

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Гимназия № 2 имени Героя
Советского Союза Н.П. Белоусова
Красноармейского района Волгограда»

Принято
на заседании Педагогического совета
(протокол от 03.11.2015 № 2)

Введено в действие
приказом от 10.11.2015 №389 – ОД



ПОЛОЖЕНИЕ № 39 О Педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 25, 26 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с п.5 Устава МОУ гимназии №2 (далее – гимназия).
- 1.2. Педагогический совет гимназии является коллегиальным органом управления, осуществляющим организацию образовательного процесса.

2. Компетенция Педагогического Совета

2.1. Компетенция Педагогического Совета:

- рассматривает основные вопросы образовательного процесса в гимназии;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- утверждает образовательную программу, разрабатываемую гимназией самостоятельно на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивающую достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- обсуждает и утверждает планы работы гимназии, образовательные программы и учебные планы; рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- утверждает по согласованию с Территориальным управлением годовой календарный учебный график;
- принимает решение о переводе и выпуске учащихся, оставлении на повторное обучение учащегося, имеющего академическую задолженность по двум и более предметам;
- утверждает систему оценок при промежуточной аттестации учащихся, формы и порядок ее проведения;
- решает вопросы допуска учащихся к государственной итоговой аттестации;
- рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива гимназии за определенный период;

- определяет цели и задачи Гимназии на учебный год;
- принимает и рекомендует к утверждению на Совете гимназии концепцию, программу развития Гимназии;
- определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- рассматривает вопросы нарушения учащимися или педагогическими работниками Устава гимназии;
- рекомендует кандидатуры педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;
- принимает локальные акты гимназии по вопросам, входящим в его компетенцию.

2.2. Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных учащихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей могут рассматриваться на малом Педагогическом совете, в состав которого входят педагоги, работающие с конкретным учащимся, и его родители (законные представители). Председателем заседания малого Педагогического совета может быть заместитель директора, курирующий класс, в котором учится учащийся, или заместитель директора, курирующий работу с детьми девиантного поведения и социально дезадаптированными семьями.

2.3. Состав Педагогического совета.

В состав Педагогического совета входят директор гимназии, его заместители, все педагогические работники Гимназии.

В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, представители иных коллегиальных органов управления гимназии, а также учащиеся и их родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет работает в соответствии с планом работы гимназии и собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.2. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

3.3. Председателем Педагогического совета является директор гимназии. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Педагогического совета из числа педагогических работников избирается секретарь. Секретарь избирается сроком на один учебный год.

3.4. Председатель организует деятельность Педагогического совета, осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета).

3.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения, вводятся в действие приказом директора Гимназии.

- 3.7. В случае несогласия с решением Педагогического Совета директор гимназии может воспользоваться правом приостановить выполнение решения, информировать об этом Территориальное управление, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление директора гимназии, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.
- 3.8. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников.
- 3.9. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 3.10. Протоколы нумеруются постранично, ежегодно брошюруются, скрепляются подписью директора гимназии, заверяются печатью гимназии. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел гимназии.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.
- 4.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик:
Заместитель директора



Т.В. Однобокова